



Distretto Scolastico N. 27 – Frattamaggiore

**Scuola Secondaria di I Grado Statale
“M. STANZIONE”**



80027 FRATTAMAGGIORE (NA) - Via F. A. Giordano,100

Tel. 081.8804129 – Fax 081.8804580 – Cod. mecc. NAMM28400X – CF 80068730631

www.mediastanzionefratta.edu.it namm28400x@istruzione.it

namm28400x@pec.istruzione.it

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO STATALE
"M. STANZIONE" FRATTAMAGGIORE (NA)
Prot. 0001657 del 09/04/2026
V-4 (Uscita)

Alle famiglie degli alunni
Al personale docente
Alla Segreteria
e p.c. al Direttore S.G.A.
Agli Atti della scuola
Al Sito Web

Oggetto: Continuità didattica dei docenti a tempo determinato su posto di sostegno per l'anno scolastico 2026/27 ai sensi del O.M. 27 del 16 febbraio 2026.

Si informano le famiglie che il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha emanato l'Ordinanza Ministeriale n. 27 del 16 febbraio 2026 *“Procedure di aggiornamento e rinnovo delle graduatorie provinciali e di istituto di cui all'articolo 4, commi 6-bis e 6-ter, della legge 3 maggio 1999, n. 124, e di conferimento delle relative supplenze per il personale docente ed educativo”*, nella quale con l'art. 13 *“Tutela della continuità didattica sui posti di sostegno”*, è consentito alle famiglie di richiedere, per l'anno scolastico 2026/2027, la conferma del docente di sostegno che ha seguito il proprio figlio o la propria figlia nell'anno scolastico in corso. L'Ordinanza si applica esclusivamente all'anno scolastico 2026/2027 ed è volto a garantire la continuità didattica nel prossimo anno scolastico degli insegnanti di sostegno con incarico a tempo determinato, su richiesta della famiglia e previa valutazione del Dirigente Scolastico.

Le famiglie interessate potranno inoltrare richiesta di continuità didattica del docente di sostegno a namm28400x@istruzione.it **entro il 31 maggio 2026**, compilando *l'allegato modello*, sottoscritto dagli esercenti la responsabilità genitoriale e corredato da copia di documento di riconoscimento, in corso di validità.

In caso di sottoscrizione da parte di uno solo degli esercenti la responsabilità genitoriale, il/la richiedente dovrà dichiarare, ai sensi del DPR n. 445/2000, che la richiesta è formulata in osservanza alle disposizioni del Codice Civile in materia.

Successivamente il docente di sostegno sarà contattato dalla Scuola per esprimere la propria volontà di essere confermata/o. Il Dirigente Scolastico valuterà quindi la sussistenza delle condizioni per procedere alla richiesta di conferma del docente nell'interesse del discente, anche sentendo il Gruppo di Lavoro Operativo con riferimento alla specifica situazione dell'alunno e della classe, e comunicherà l'esito di tale valutazione al docente, alla famiglia e all'Ufficio territoriale competente, entro il **15 giugno p.v.**

Si ricorda che qualora ricorrano le condizioni per la conferma del/la docente, nell'ambito della presentazione delle istanze finalizzate all'attribuzione degli incarichi a tempo determinato per l'anno scolastico 2026/2027, il docente esprime la volontà di essere confermato con precedenza assoluta entro il 15 giugno e comunque prima della comunicazione alla famiglia. L'Ufficio territoriale competente, dopo aver svolto le operazioni relative al personale a tempo indeterminato, verificherà la disponibilità del posto e accerterà il diritto alla nomina con precedenza assoluta rispetto alle operazioni informatizzate di individuazione dei destinatari delle supplenze entro il **31 agosto 2026**.

Normativa e disposizioni attuative.

Il prerequisite essenziale per procedere alla conferma è costituito dal fatto che i docenti potenzialmente confermabili stiano svolgendo nell'anno scolastico 2026/2027 una supplenza fino al

termine dell'anno scolastico (31/08/2026) o fino al termine delle attività didattiche (30/06/2026), in quest'ultimo caso anche su spezzone orario. Pertanto, non possono essere destinatari di conferma i docenti che siano in servizio per le supplenze temporanee di cui all'articolo 4, comma 3, della legge 3 maggio 1999, n. 124.

Qualora sussista questo prerequisite, possono accedere alla conferma, alle condizioni di seguito individuate, le seguenti categorie di docenti:

- a) docenti in possesso del titolo di specializzazione per l'insegnamento agli alunni con disabilità;
- b) docenti privi del titolo di specializzazione per l'insegnamento agli alunni con disabilità che nell'anno scolastico precedente a quello per il quale si effettuano le operazioni abbiano svolto servizio su posto di sostegno in quanto individuati dalla seconda fascia delle GPS per il relativo grado;
- c) docenti privi del titolo di specializzazione per l'insegnamento agli alunni con disabilità che, in caso di incapienza delle GPS di prima e seconda fascia relative ai posti di sostegno, nell'anno scolastico precedente a quello per il quale si effettuano le operazioni abbiano svolto servizio su posto di sostegno in quanto individuati sulla base dello scorrimento delle GAE e, in subordine, delle GPS, limitatamente agli aspiranti docenti non inclusi negli elenchi aggiuntivi alle GAE e nelle GPS di sostegno del grado relativo, sulla base della migliore collocazione di fascia col relativo miglior punteggio.

Di conseguenza, ai sensi dell'art. 13 dell'O.M. 27 del 16 febbraio 2026, la riconferma è possibile se sussistono le seguenti condizioni:

- Richiesta della famiglia e verifica delle condizioni da parte del Dirigente Scolastico, con il coinvolgimento del GLO;
- Disponibilità del docente interessato;
- Disponibilità del posto per l'a.s. successivo;
- Accertamento del diritto alla nomina da parte dell'Ufficio territoriale competente;
- Supplenze annuali (al 31 agosto o al 30 giugno 2026), escludendo le supplenze temporanee.

Si evidenzia che la continuità del docente di sostegno dipende dalla disponibilità del posto dopo le operazioni per il personale a tempo indeterminato e in esito all'accertamento del diritto alla nomina nel contingente dei posti disponibili da parte del docente interessato alla conferma.

Si allega alla presente Ordinanza Ministeriale n. 27 del 16/02/2026.

- Modulo famiglie per presentare richiesta (Allegato A).
- Modulo docenti per la dichiarazione di disponibilità (Allegato B).

Il Dirigente Scolastico
Anna Molaro

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)