



Distretto Scolastico N. 27 – Frattamaggiore

**Scuola Secondaria di I Grado Statale  
"M. STANZIONE"**



80027 FRATTAMAGGIORE (NA) - Via F. A. Giordano,100

Tel. 081.8804129 – Fax 081.8804580 – Cod. mecc. NAMM28400X – CF 80068730631

[www.mediastanzionefratta.edu.it](http://www.mediastanzionefratta.edu.it) [namm28400x@istruzione.it](mailto:namm28400x@istruzione.it) [namm28400x@pec.istruzione.it](mailto:namm28400x@pec.istruzione.it)

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO STATALE  
"M. STANZIONE" FRATTAMAGGIORE (NA)  
**Prot. 0001050 del 10/03/2026**  
VII-1 (Uscita)

Al personale Docente T.I.

Al personale ATA T.I.

e p.c.

al D.S.G.A.

Sito web

**Oggetto: Graduatoria interna per l'individuazione di eventuali docenti e personale ATA soprannumerari, relativamente all'Organico di Diritto 2026/2027.**

In previsione dell'ordinanza ministeriale sulla mobilità per l'a.s. 2026-2027, si rende necessario procedere all'aggiornamento della graduatoria interna d'Istituto.

Si precisa che:

- Il personale docente graduato per la prima volta presso codesto Istituto (a seguito di immissione in ruolo, passaggio di cattedra o di ruolo, trasferimento) dovrà presentare la seguente documentazione:
  - Scheda soprannumerario DOCENTE (**all.1**)
  - Dichiarazione personale cumulativa DOCENTE (**all. 4**)
- Il personale ATA graduato per la prima volta presso codesto Istituto (a seguito di immissione in ruolo, passaggio ad altro profilo, trasferimento) dovrà presentare la seguente documentazione:
  - Scheda soprannumerario ATA (**all. 2**)
  - Dichiarazione personale cumulativa ATA (**all. 5**)
- Coloro che non hanno avuto variazioni rispetto al precedente anno scolastico, devono compilare una dichiarazione personale (**all. 3**), a conferma di quanto già dichiarato nel precedente anno scolastico. Per il personale in questione gli uffici di segreteria calcoleranno il nuovo punteggio aggiungendo l'anno di servizio, il punteggio del preruolo secondo il CCNI sulla mobilità triennio 2025/2028 e il punteggio relativo alla continuità.
- Coloro che hanno conseguito nuovi titoli culturali e/o hanno subito variazioni delle esigenze di famiglia, dalla data di pubblicazione della precedente graduatoria interna 2024/2025, devono aggiornare esclusivamente la sezione II – ESIGENZE DI FAMIGLIA e/o la SEZIONE III – TITOLI GENERALI della scheda per l'individuazione dei soprannumerari per l'a.s.2026/2027 ed integrare con apposita dichiarazione personale (**per i docenti all. 4 e per il personale ATA all.5**), con opportune fotocopie dei titoli culturali, mentre la sezione I – ANZIANITA' DI SERVIZIO sarà aggiornata d'ufficio;
- Coloro che usufruiscono dell'esclusione dalla graduatoria interna d'istituto perché godono dei benefici di cui alla L.104/92, sono tenuti a compilare il paragrafo ESCLUSIONE DALLA GRADUATORIA INTERNA D'ISTITUTO, contenuta nell' **all. 4** per i docenti e nell'**all. 5** per il personale ATA;
- Coloro che il 01/09/2025 hanno assunto servizio per la prima volta in questa Istituzione scolastica, vanno in coda alla graduatoria di appartenenza, a meno che non si tratti di personale trasferito d'ufficio, e sono tenuti a presentare la scheda per l'individuazione dei docenti e ATA soprannumerari per l'a.s. 2026/2027 completa di tutti i dati e degli allegati, ivi compreso l'**all. D docenti e all. D ATA**.

**Tutti i documenti necessari alla formulazione della graduatoria interna dovranno essere inviati in formato PDF all'indirizzo di posta istituzionale [namm28400x@istruzione.it](mailto:namm28400x@istruzione.it) o consegnati presso gli uffici di segreteria, entro e non oltre il 16/03/2026.**

**Le schede e i vari allegati dovranno essere debitamente compilati, datati, e sottoscritti con firma autografa.**

Si precisa che i modelli (per docenti e ATA) da compilare, sono allegati alla presente circolare.

Il Dirigente Scolastico  
Anna Molaro

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)